

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Средняя школа пгт Кумены»

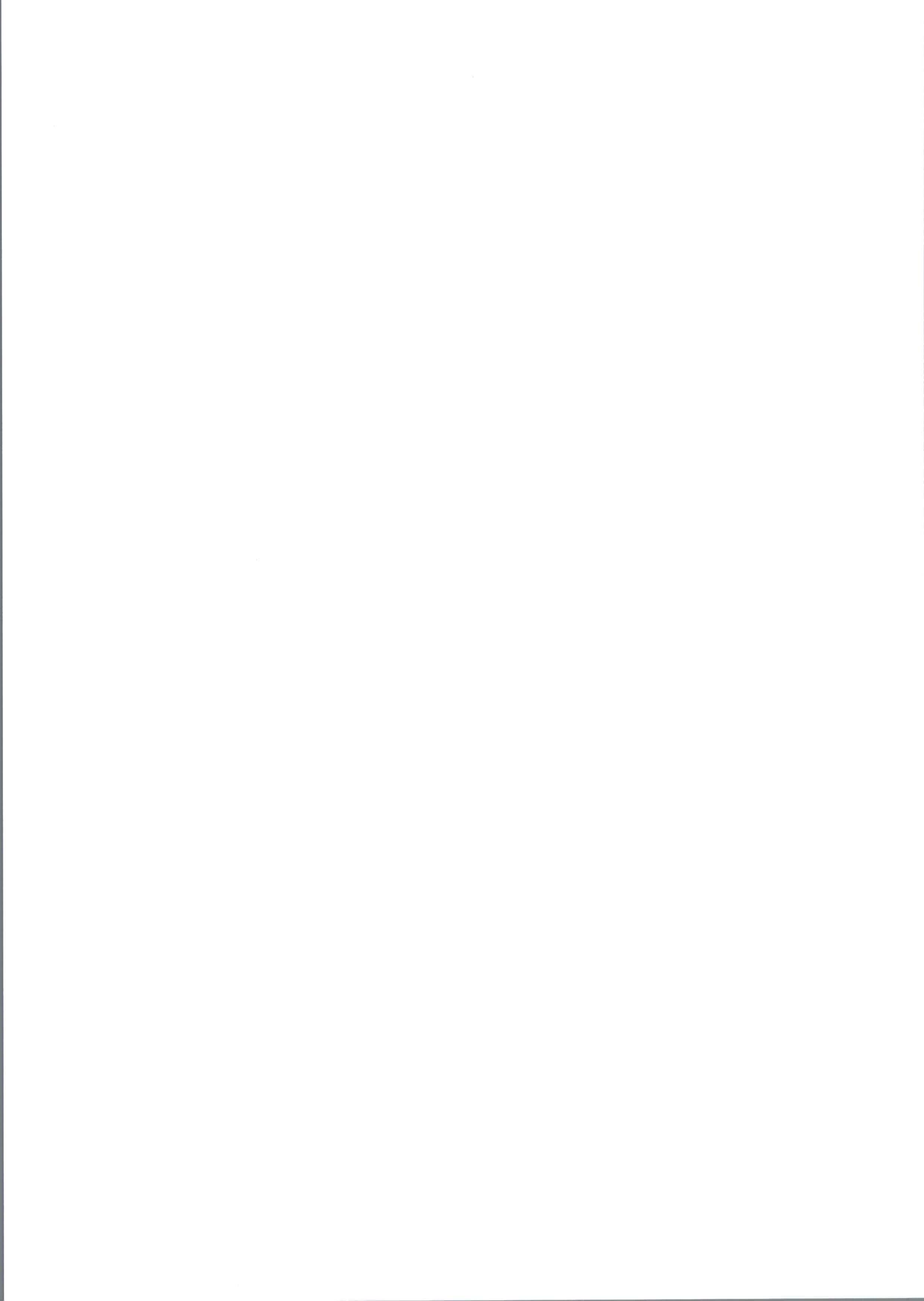
---

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор КОГОБУ СШ пгт Кумены  
\_\_\_\_\_ Н.В.Гасникова  
Приказ № 91/5 от «25» 08 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
В КИРОВСКОМ ОБЛАСТНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА ПГТ КУМЕНА»**

2020 год



# **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ В КОГ ОБУ СШ пгт Кумёны**

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом КОГ ОБУ СШ пгт Кумёны.

1.2 Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогического совета, являющегося коллегиальным органом управления.

1.3 В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ОО и настоящим Положением.

1.4 В состав педагогического совета входят директор ОО, его заместители, педагоги, воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ, библиотекарь.

## **2. Основные функции педагогического совета.**

Основными функциями педагогического совета являются:

2.1 Реализация в ОО государственной политики в сфере образования.

2.2 Определение путей реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

2.3 Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

2.4 Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей учащихся, развитие их творческих способностей и интересов.

2.5 Разработка содержания работы по общей методической теме ОО; внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

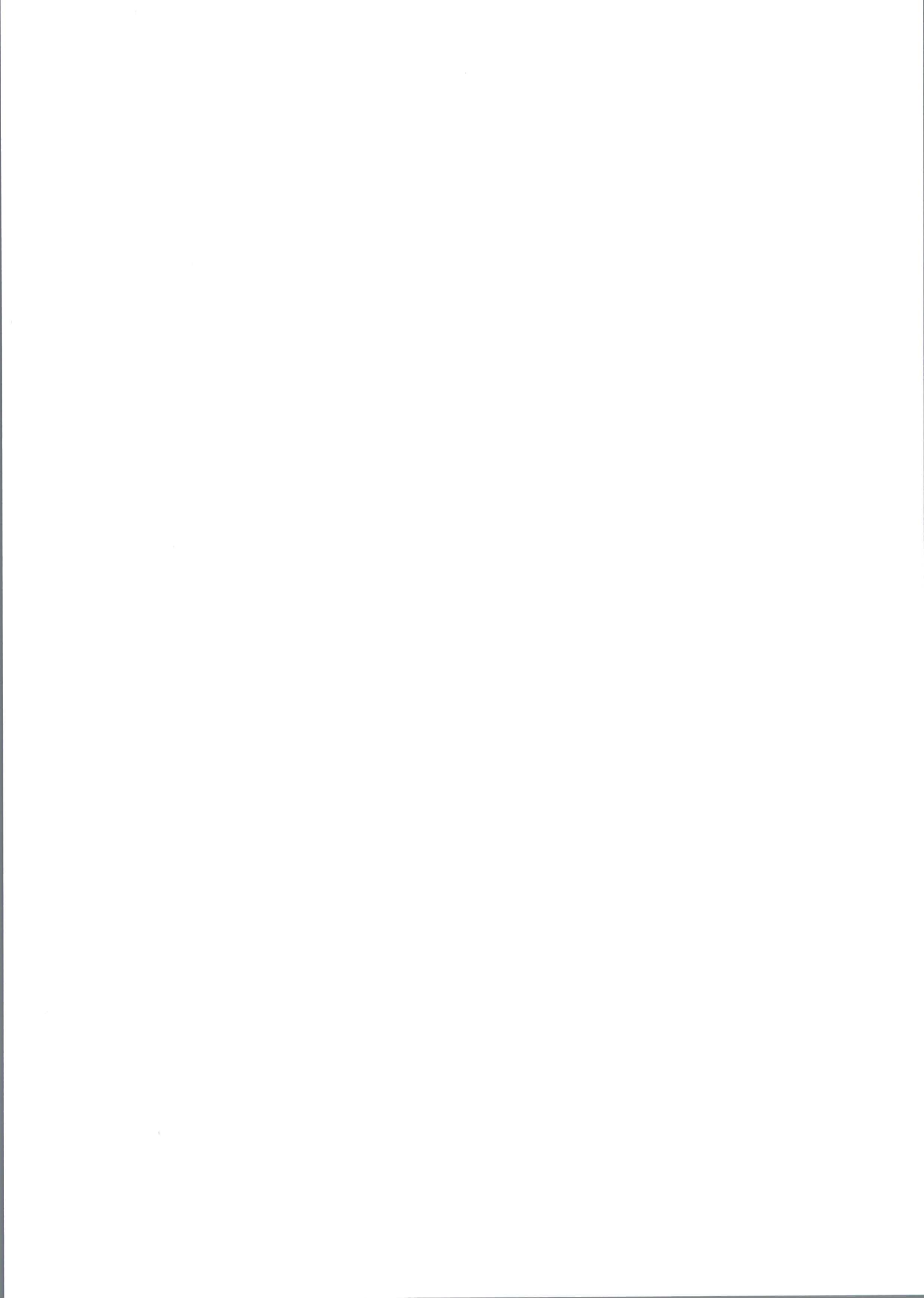
2.6 Решение вопросов о переводе в следующий класс, о допуске к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдавать экзамены в «щадящем режиме», о выдаче документов об образовании, о награждении учащихся за успехи грамотами, похвальными листами или медалями.

## **3. Задачи педагогического совета**

### **3.1. определение:**

- основных направлений образовательной деятельности ОО;
- путей дифференциации образовательного процесса;
- путей совершенствования воспитательной работы.

### **3.2. осуществление:**



- опережающей информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования;
- координации внутренней системы оценки качества образования в ОО; контроля реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;
- социальной защиты учащихся.

### **3.3. рассмотрение:**

- отчетов педагогических работников;
- докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОО по вопросам образования.

### **3.4. принятие решений о:**

- допуске учащихся к итоговой аттестации;
- предоставлении обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдавать экзамены в «щадящем режиме»;
- выдаче документов об образовании,
- награждении учащихся за успехи грамотами, похвальными листами или медалями;
- переводе учащихся в следующий класс;
- выдаче соответствующих документов об образовании;
- поддержании творческих поисков и опытно - экспериментальной работы педагогических работников.

## **4. Права педагогического совета**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

### **4.1 обращаться:**

- к администрации и другим коллегиальным органам управления ОО и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- в учреждения и организации.

### **4.2 приглашать на свои заседания:**

- учащихся и их родителей (законных представителей);
- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

### **4.3 рассматривать:**

- план работы ОО;

### **4.4 рекомендовать:**

- работников ОО к награждению ведомственными наградами;
- представителей ОО для участия в профессиональных конкурсах.

## **5. Ответственность педагогического совета**

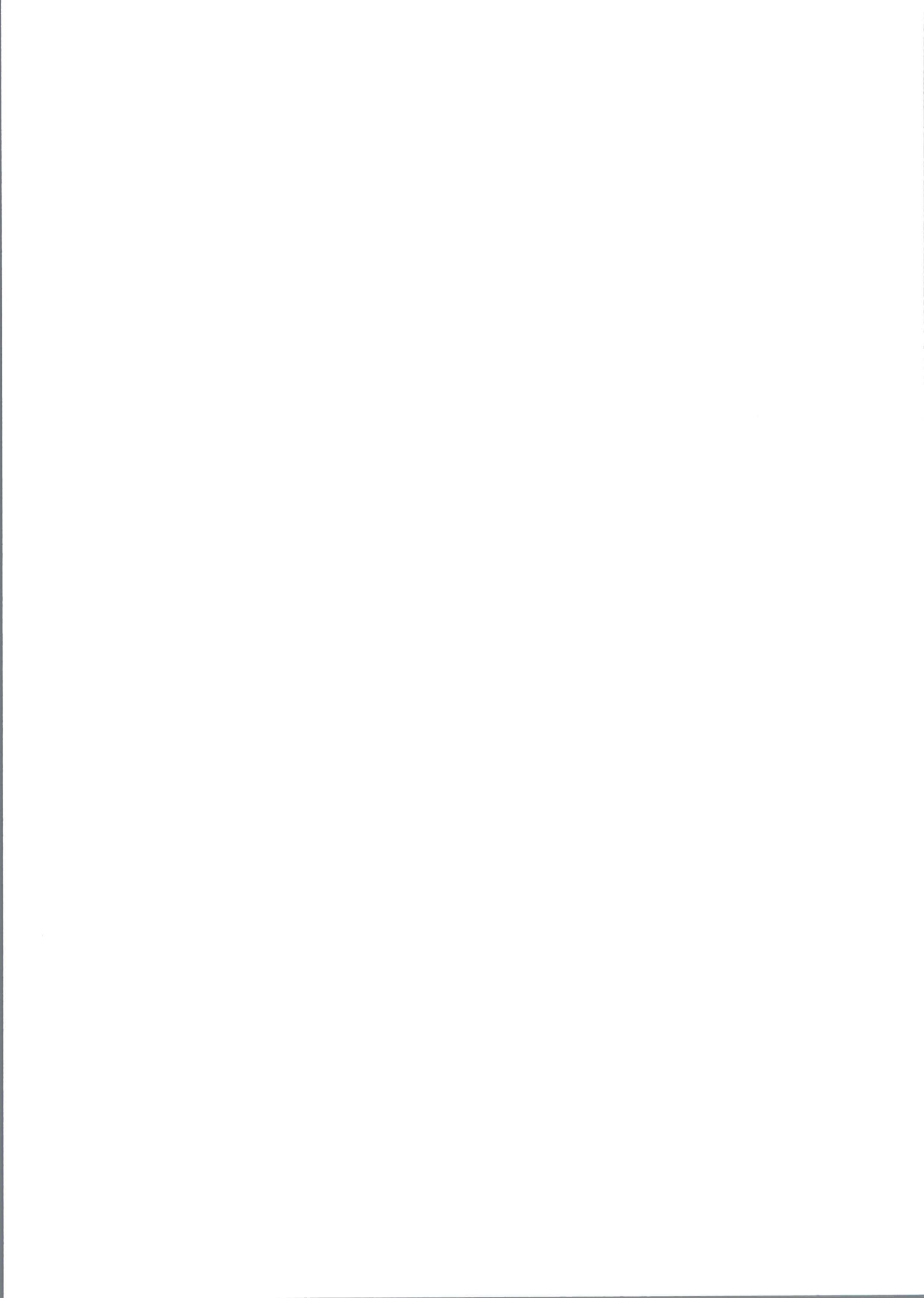
Педагогический совет несет ответственность за:

5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам ОО.

5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

## **6. Организация работы педагогического совета**





6.1 Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.2 Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании педагогического совета более половины его членов. При необходимости педагогический совет может привлекать для работы на свои заседания любых специалистов.

6.3 Решения принимаются простым большинством голосов членов педагогического совета, присутствующих на заседании.

6.4 Председателем педагогического совета является директор (лицо, исполняющее его обязанности), который:

- ведет заседания Совета;

- организует делопроизводство;

- обязан приостановить выполнение решений Совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, уставу и иным локальным нормативным актам ОО.

6.5 Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.6 Для ведения делопроизводства педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря.

## **7. Делопроизводство педагогического совета**

7.1. Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в ОО.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии ОО.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря педагогического совета.

