

	письмом администрации Куменского района	
2.4.	В связи с присвоением звания «Лучший по профессии» в Куменском районе	4000 руб.
2.5.	К праздничным датам знаменательного события или юбилея, как в жизни страны и трудового коллектива школы (День учителя, день бухгалтера, 8 Марта, 23 февраля, юбилей школы)	от 500 до 3000 руб.
2.6.	За призовые места в областной предметной олимпиаде учителей	1000 руб.
2.7.	За призовые места в конкурсе «Учитель года» (район, область)	до 1 должностного оклада
2.8.	За подготовку победителя (призера) конкурса «Учитель года»	до 2000 руб.
2.9.	За успешное выступление (победитель, призер) в районных, областных, федеральных смотрах, олимпиадах, конкурсах, фестивалях и пр.	от 500 до 2000 руб.
2.10.	За подготовку команд-победителей, команд-призеров, победителей и призеров на районных и областных соревнованиях, конкурсах, фестивалях, интеллектуальных игр и др.	от 500 до 1000 рублей
2.11.	За качественную организацию и проведение на базе Школы районных, областных мероприятий	от 500 до 1500 рублей
2.12.	За проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий: - на школьном уровне - на районном уровне - на областном уровне	300 рублей 500 рублей 1000 рублей
2.13.	За высокую результативность (100 баллов) по предметам на ЕГЭ	1000 рублей за ученика
2.14.	За высокую качественную успеваемость выпускников школы по итогам ЕГЭ, наличие выпускников, набравших на ЕГЭ более 90 баллов . Наличие выпускников 9 классов получивших оценку «5» по предмету.	до 5000 рублей
2.15.	За выполнение дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательным процессом, но не входящих в круг основных обязанностей работника:	
	- реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	до 5000 рублей
	- сопровождение при подвозе детей	ежемесячно до 30%
	- наставничество, руководство практикой студентов	ежемесячно до 5%
	- ремонт и подготовка спортивного инвентаря	ежемесячно до 5%
	- ведение школьного сайта	ежемесячно до 15%
	- за ведение документации по охране труда	ежемесячно 20%

	- ведение протоколов педсоветов, совещаний при директоре и др.	ежемесячно до 15%
	- ведение электронного журнала	ежемесячно до 10%
	- руководство школьным спортивным клубом	ежемесячно до 10%
	- руководство школьным музеем	ежемесячно до 10%
	- заведование пришкольным учебным участком	ежемесячно до 30%
	- эстетическое оформление зеленой зоны, информационной зоны школьного пространства	ежемесячно до 15%
	- система видеонаблюдения	ежемесячно до 10%
	- конкурсное и олимпиадное движение	ежемесячно до 10%
	- за организацию труда и отдыха обучающихся в каникулярное время	до 5000 рублей
2.16.	За успешное сопровождение инновационной площадки	до 1 должностного оклада
	- работа в составе творческой группы, обеспечивающей сопровождение инновационной площадки	до 300 рублей
	- за эффективное выполнение научно-методической и опытно-экспериментальной работы, обобщение инновационного опыта и внедрение его в образовательный процесс (банк педагогического опыта в ИРО), разработку авторских учебных курсов, программ, учебных и учебно-методических пособий, дидактических материалов	до 2000 рублей
2.17.	За представление опыта работы на научно-практических конференциях: - районных - областных - всероссийских	до 1 должностного оклада
2.18.	За проверку внешних оценочных процедур ВПР, НИКО, PISA и др.:	
	- за проверку одного предмета (1 день – 1 параллель)	300 рублей
	- внесение результатов (1 параллель)	300 рублей
2.19.	За проверку олимпиад 1 параллель – 1 день	50 рублей за человека
2.20.	За проверку итогового сочинения	100 рублей за человека
2.21.	Работа в общественных комиссиях (аттестационная, тарификационная, Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, Совет школы, комиссия по трудовым спорам, антикоррупционная комиссия, психолого-педагогический консилиум, комиссия по чистоте, комиссия по охране труда, по защите итоговых проектов и др.	100 рублей за 1 заседание
	За высокое качество проделанной работы (бухгалтерия)	

2.22.	- соблюдение сроков исполнения технологической карты информационных потоков и документооборота	до 7%
	- успешное выполнение задания (плана, возложенных обязанностей)	до 7%
	- за достижение высоких результатов в работе	до 7%
	- за правильное ведение бухгалтерского учета, своевременное предоставление годовой отчетности	до 5 000 рублей
2.23.	За высокое качество работы технического персонала по подготовке школы к новому учебному году, к работе лагеря с дневным пребыванием	до 5000 рублей
2.24.	За многолетний добросовестный труд в связи с выходом на пенсию	до 1 должностного оклада
2.25	За работу по субботам в соответствии с учебным планом школы	ежемесячно до 10%

3. Премирование педагогических работников по итогам календарного года

3.1	Квалификация	8 баллов
3.1.1	Повышение квалификации в течении рассматриваемого периода (курсовая подготовка)	0-1 балл
3.1.2	Наличие категории (первая, вторая)	1-2 балла
3.1.3	Участие педагога в профессиональных конкурсах	0-2 балла
3.1.4	Участие в инновационной и экспериментальной работе	0-1 балл
3.1.5	Обобщение педагогического опыта. Наличие методической работы (Банк передового педагогического опыта ИРО Кировской области)	0-1 балл
3.1.6	Соблюдение профессиональной этики	0-1 балл
3.2	Качество работы	4 балла
3.2.1	Отсутствие замечаний по работе с документацией, согласно должностной инструкции	1-2 балла
3.2.2	Отсутствие жалоб со стороны родителей на педагога	0-1 балл
3.2.3	Отсутствие травматизма во время образовательного процесса	0-1 балл
3.3	Сложность	1 балл
3.3.1	За работу в 1, 4, 9, 11 классах	0-1 балл
3.4	Объем	8 баллов
3.4.1	За проведение открытых уроков, открытых внеклассных мероприятий	0-1 балл
3.4.2	Внеклассная работа с учащимися по предмету (предметные недели, участие в конкурсах по предмету и т.д.)	0-1 балл
3.4.3	За работу в общественных комиссиях	1-2 балла
3.4.4	За работу с детьми из неблагополучных семей (СОП, ТЖУ, КДН, ПДН)	1-2 балла
3.4.5	За дежурство по школе	1-2 балла
	ИТОГО	21 балл

4. Основания для уменьшения размеров (лишения) премии

4.1. Премия может быть выплачена в уменьшенном размере или не выплачена полностью за упущения в работе, за нарушения сроков и порядка исполнения отчетов, нарушения трудовой дисциплины.

4.2. Основаниями для уменьшения размеров премии (лишения премии) могут являться:

- низкая результативность работы;
- ненадлежащее качество работы с документами и поручениями руководителя и его заместителей;
- несоблюдение установленных сроков выполнения поручений руководителя, его заместителей, некачественное их выполнение без уважительных причин;
- получение работником дисциплинарного взыскания;
- выполнение работы, относящейся к должностным инструкциям;
- нарушение работником Правил внутреннего трудового распорядка;
- поступление жалоб (в письменной форме) на работника со стороны родителей (законных представителей), администрации школы, обучающихся, коллег;
- нарушение трудовой дисциплины и профессиональной этики.

3.3. В случае принятия решения о частичном или полном лишении премии в приказе о премировании указываются конкретные причины такого решения.
